

Министерство образования и науки Республики
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Актанышский технологический техникум»

Согласовано

Начальник УСХиП МСХиПРТ в
Актанышском муниципальном районе
Салимгараев Ш.А.



2021 г.



ГАПОУ

«Актанышский технологический

техникум»
Я.Шамсунова

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

образовательного учреждения среднего профессионального образования

*Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение республики Татарстан «Актанышский технологический
техникум»»*

по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих
35.01.13 Тракторист-машинист-сельскохозяйственного производства

Квалификация Тракторист-машинист сельскохозяйственного
производства. Водитель автомобиля

Форма подготовки -очная

Основная профессиональная образовательная программа ГАПОУ
«Актанышский технологический техникум» составлена на основе федерального
государственного образовательного стандарта по программе подготовки
специалистов среднего звена 35.01.13 Тракторист-машинист-
сельскохозяйственного производства от 9.04.2015 г. № 390

Организация- разработчик:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
“Актанышский технологический техникум”

Разработчики:

Гайнуллин И.И. –преподаватель специальных дисциплин

Хафизов А.А. – мастер производственного обучения

Нуруллин Р.З. – заместитель директора по ООД

Садртдинов Р.Р. – заместитель директора по учебно-производственной
работе

Программа рассмотрено и одобрено на заседании методического совета
протокол №1 от 28 августа 2021г

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
1.2.	Назначение ОПОП
1.3.	Цель разработки ОПОП
1.4.	Нормативный срок освоения ОПОП
1.5.	Трудоемкость ОПОП
1.6.	Особенности ОПОП
1.7.	Требования к абитуриенту
1.8.	Востребованность выпускников
1.9.	Возможность продолжения образования выпускника
1.10.	Основные пользователи ОПОП
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и результаты освоения ОПОП	
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускников
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускников
2.3.	Виды профессиональной деятельности
3. Требования к результатам освоения образовательной программы	
3.1.	Общие компетенции выпускника
3.2.	Профессиональные компетенции выпускника по видам деятельности
3.3.	Практический опыт, умения и знания
3.4.	Результаты освоения ОПОП
4. Содержание и организация образовательного процесса	
4.1.	Календарный учебный график
4.2.	Учебный план
5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП	
5.1.	Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация
5.2.	Требования к проведению государственной итоговой аттестации
5.3.	Требования к выпускным квалификационным работам
6. Ресурсное обеспечение ОПОП	
6.1.	Кадровое обеспечение
6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
7. Характеристика социокультурной среды лица	
ПРИЛОЖЕНИЯ	
1	Календарный учебный график
2	Учебный план
3	Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла

4	Рабочие программы учебных дисциплин профессионального цикла
5	Рабочие программы профессиональных модулей
6	Рабочие программы учебной практики
7	Рабочие программы производственной практики
8	Фонды оценочных средств по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практики
9	Программа государственной итоговой аттестации
10	Программа воспитания и социализации студентов лицея

1. Общие положения

1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, реализуемая ГАПОУ «Актанышский технологический техникум», представляет собой систему нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки студентов и выпускников по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства. Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.12 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №740 от 2 августа 2013г, с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 апреля 2015 г. «№390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014г. № 632 "Об установлении: соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, профессиям: начального профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. №291 «Об утверждении Положения по практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180
- Примерные программы учебных дисциплин (ФГУ «ФИРО» Минобрнауки России, 2008г.)
- Устав, локальные акты техникума

1.2. Назначение ОПОП

ОПОП предназначена для осуществления образовательной деятельности при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. Цель разработки ОПОП

ОПОП предназначена для осуществления образовательной деятельности при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Целью разработки ППКРС является регламентация требований к результатам, структуре, содержанию и условиям реализации образовательного процесса для формирования общих и профессиональных компетенций.

Целью реализации ППКРС является развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Создание условий для подготовки высококвалифицированного конкурентоспособного выпускника, востребованного на рынке труда в сфере сельского хозяйства

1.4. Нормативные сроки освоения ОПОП:

2 года 10 месяцев с 1 сентября 2017 года

1.5. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость ОПОП среднего профессионального образования по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

2 года 10 месяцев
- максимальная учебная нагрузка: <u>4338</u> часов, включающая все виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, - промежуточная аттестация: <u>5</u> недель - государственная (итоговая) аттестация: <u>2</u> недели. - учебная и производственная практика: <u>39</u> недель

1.6. Особенности ОПОП

Образовательная программа предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общепрофессионального;
- профессионального;

и разделов: физическая культура; учебная практика; производственная практика; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть программы составляет около 80% от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около 20%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда Алтайского края и возможностями продолжения образования.

При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики.

Обязательная часть профессионального учебного цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 32 часа

1.7. Требования к абитуриенту

Прием в техникум абитуриентов для обучения по данной программе осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование. Прием на обучение за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета является общедоступным.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании - аттестат об основном общем образовании.

1.8. Востребованность выпускников

Выпускники по квалификациям Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; Водитель автомобиля могут работать на сельскохозяйственных предприятиях, крестьянских и фермерских хозяйствах.

1.9. Возможность продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по профессии СПО 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, подготовлен к освоению профессиональных образовательных программ СПО по направлению подготовки 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, а также имеет возможность продолжить образование в высших учебных учреждениях.

1.10. Основные пользователи ОПОП Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели,
- учебная часть;
- методические комиссии;
- студенты, обучающиеся по профессии
- администрация и коллективные органы управления лицеем;

– абитуриенты и их родители, работодатели.

- работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и результаты освоения ОПОП

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур; эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

тракторы, самоходные сельскохозяйственные машины; прицепные и навесные устройства; оборудование животноводческих ферм и комплексов;

механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-техническое оборудование сельскохозяйственного назначения;

автомобили категории "С";

инструменты, оборудование, стационарные и передвижные средства для монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;

технологические процессы монтажа, ремонта и технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования, сырье и сельскохозяйственная продукция; технологические операции в сельском хозяйстве.

2.3. Виды профессиональной деятельности:

ВПД 1 Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования.

ВПД 3 Транспортировка грузов

3. Требования к результатам освоения образовательной программы

3.1. Общие компетенции выпускника ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3.2. Профессиональные компетенции выпускника по видам деятельности:

3.2.1. Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования

ПК 1.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.

ПК 1.2. Выполнять работы по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.

ПК 1.3. Выполнять работы по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм.

ПК 1.4. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.

3.2.3. Транспортировка грузов.

ПК 3.1. Управлять автомобилями категории "С".

ПК 3.2. Выполнять работы по транспортировке грузов.

ПК 3.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 3.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК 3.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 3.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия

3.3. Практический опыт, умения и знания

Индекс и наименование дисциплин,	Наименование учебных циклов, профессиональных модулей Требования к знаниям, умениям, практическому
----------------------------------	--

междисциплинарных курсов	опыту
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл
ОП.01. Основы технического черчения	<p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общеобразовательным дисциплинам должен:</p> <p>уметь: читать рабочие и сборочные чертежи и схемы; выполнять эскизы, технические рисунки и простые чертежи деталей, их элементов, узлов;</p> <p>знать: виды нормативно-технической и производственной документации; правила чтения технической документации; способы графического представления объектов, пространственных образов и схем; правила выполнения чертежей, технических рисунков и эскизов; технику и принципы нанесения размеров.</p>
ОП.02. Основы материаловедения и технология общеслесарных работ	<p>уметь: выполнять производственные работы с учетом характеристик металлов и сплавов; выполнять общеслесарные работы: разметку, рубку, правку, гибку, резку, опиливание, шабрение металла, сверление, зенкование и развертывание отверстий, клепку, пайку, лужение и склеивание, нарезание резьбы; подбирать материалы и выполнять смазку деталей и узлов;</p> <p>знать: основные виды конструкционных и сырьевых, металлических и неметаллических материалов; особенности строения металлов и сплавов; виды слесарных работ; правила выбора и применения инструментов; последовательность слесарных операций; приемы выполнения общеслесарных работ; требования к качеству обработки деталей; виды износа деталей и узлов; свойства смазочных материалов.</p>
ОП.03. Техническая механика с основами технических измерений	<p>уметь: читать кинематические схемы; проводить сборочно-разборочные работы в соответствии с характером соединений деталей и сборочных единиц;</p>

	<p>производить расчет прочности несложных деталей и узлов;</p> <p>подсчитывать передаточное число;</p> <p>пользоваться контрольно-измерительными приборами и инструментом;</p> <p>знать:</p> <p>виды машин и механизмов, принцип действия, кинематические и динамические характеристики;</p> <p>типы кинематических пар;</p> <p>характер соединения деталей и сборочных единиц;</p> <p>принцип взаимозаменяемости;</p> <p>основные сборочные единицы и детали;</p> <p>типы соединений деталей и машин;</p> <p>виды движений и преобразующие движения механизмы;</p> <p>виды передач; их устройство, назначение, преимущества и недостатки, условные обозначения на схемах;</p> <p>передаточное отношение и число;</p> <p>требования к допускам и посадкам;</p> <p>принципы технических измерений;</p> <p>общие сведения о средствах измерения и их классификацию.</p>
<p>ОП.04. Основы электротехники</p>	<p>уметь:</p> <p>читать принципиальные, электрические и монтажные схемы;</p> <p>рассчитывать параметры электрических схем;</p> <p>собирать электрические схемы;</p> <p>пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;</p> <p>проводить сращивание, спайку и изоляцию проводов и контролировать качество выполняемых работ;</p> <p>знать:</p> <p>электротехническую терминологию;</p> <p>основные законы электротехники;</p> <p>типы электрических схем;</p> <p>правила графического изображения элементов электрических схем;</p> <p>методы расчета электрических цепей;</p> <p>основные элементы электрических цепей;</p> <p>принципы действия, устройство, основные характеристики электроизмерительных приборов, электрических машин, аппаратуры управления и защиты;</p>

<p>ОП.05. Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>схемы электроснабжения; основные правила эксплуатации электрооборудования; способы экономии электроэнергии; основные электротехнические материалы; правила сращивания, спайки и изоляции проводов.</p> <p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.</p> <p>знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p>
	<p>основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения на пожарах;</p>

	<p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>
П.00	Профессиональный учебный цикл
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования
<p>МДК.01.01. Технология механизированных работ в сельском хозяйстве</p> <p>МДК.01.02. Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>управления тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами; выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве;</p> <p>технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;</p> <p>уметь:</p> <p>комплектовать машино-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве; выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами;</p> <p>выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов;</p> <p>перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на</p>

	<p>них перевозимого груза; выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин с применением современных средств технического обслуживания; выявлять несложные неисправности сельскохозяйственных машин и оборудования и самостоятельно выполнять слесарные работы по их устранению; под руководством специалиста более высокой квалификации выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения сельскохозяйственной техники; оформлять первичную документацию; знать: устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов и сельскохозяйственных машин; мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений; правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве; правила работы с прицепными приспособлениями и устройствами; методы и приемы выполнения агротехнических и агрохимических работ; пути и средства повышения плодородия почв; средства и виды технического обслуживания тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования; способы выявления и устранения дефектов в работе тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования; правила погрузки, укладки, строповки и разгрузки различных грузов в тракторном прицепе; содержание и правила оформления первичной документации.</p>
ПМ.03	Транспортировка грузов
<p>МДК.03.01. Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории «С»</p>	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: управления автомобилями категории «С»; уметь: соблюдать Правила дорожного движения; безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях; уверенно действовать в нестандартных ситуациях; управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права</p>

	<p>других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие</p>
	<p>между участниками дорожного движения; выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки; заправлять транспортные средства горючесмазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований; устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности; соблюдать режим труда и отдыха; обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов; получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию; принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; соблюдать требования по транспортировке пострадавших; использовать средства пожаротушения; знать: основы законодательства в сфере дорожного движения, Правила дорожного движения; правила эксплуатации транспортных средств; правила перевозки грузов и пассажиров; виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации; назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств; правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств, проведении погрузочно-разгрузочных работ; порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию; перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение; приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию; правила обращения с эксплуатационными материалами; требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности; основы безопасного управления транспортными средствами; порядок оформления путевой и товарно- транспортной документации;</p>
	<p>порядок действий водителя в нештатных ситуациях;</p>

	комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в ее состав средств; приемы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях; правила применения средств пожаротушения.
ФК.00	Физическая культура В результате изучения раздела «Физическая культура» обучающийся должен: уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни

3.4. Результаты освоения ОПОП

ГАПОУ «Актанышский технологический техникум» в рамках действующего законодательства самостоятельно разработал и утвердил основную профессиональную образовательную программу по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства с учетом потребностей рынка труда Актанышского района.

ГАПОУ «Актанышский технологический техникум» определил специфику программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировал конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды профессиональной деятельности к которым готовится студент, определили содержание образовательной программы, разработанной лицеем совместно с заинтересованными работодателями.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный график

Календарный учебный график является самостоятельным документом, входящим в ОПОП по профессии среднего, профессионального образования 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, государственной (итоговой) аттестации, каникул по каждому курсу.

4.2. Учебный план

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется рабочим учебным планом. Учебный план образовательной программы (далее учебный план ОП) регламентирует порядок, реализации образовательной программы по профессии 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства и определяет ее качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по полугодиям;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

При формировании учебного плана распределен весь объем времени, отведенного на реализацию программы, включая вариативную часть.

Распределение вариативной части осуществляется по следующим основаниям: необходимость расширения базовых знаний студентов для освоения профессиональных модулей, углубление уровня освоения профессиональных и общих компетенций, возможность продолжения образования по данному направлению подготовки, обеспечение конкурентоспособности выпускника на рынке труда.

Практика является обязательным разделом программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов. При реализации программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно, после освоения междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Производственная практика проводится концентрированно по договорам на предприятиях, в организациях Актанышского и других районов, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

ГАПОУ «Актанышский технологический техникум» обновляет ОПОП с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки культуры, экономики, техники, технологий, и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных лицеем в учебном плане, и содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии).

5. Оценка результатов освоения ОПОП

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Оценка качества освоения ППКРС должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются педагогами самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются педагогами самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебные дисциплины и профессиональные модули (его составляющие), в т.ч. введенные за счет часов вариативной части программы подготовки квалифицированных

рабочих, служащих (далее –ППКРС), являются обязательными для аттестации элементами ППКРС, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации, определяемых краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением самостоятельно:

- контрольная работа,
- зачет,
- дифференцированный зачет,
- дифференцированный зачет (комплексный),
- экзамен,
- экзамен (комплексный),
- экзамен (квалификационный).

По дисциплинам «Физическая культура» формой промежуточной аттестации являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

Зачет и дифференцированный зачет, как формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательным учреждением по отдельной дисциплине или составным элементам программы профессионального модуля (МДК, учебная и производственная практика):

- которые согласно рабочему учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки. Как правило, по таким дисциплинам требования к выпускнику предъявляются на уровне знаний.

Экзамен (квалификационный) является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

**ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРЕДЕЛАХ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ .**

Итоговый контроль по результатам освоения обучающимися программы среднего общего образования проводится в форме дифференцированных зачётов (зачёт с оценкой) и экзаменов.

Экзамены проводятся за счёт времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию, дифференцированные зачёты – за счёт учебного времени, выделяемого на изучение соответствующей учебной дисциплины.

Дифференцированные зачёты и экзамены по всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ППКРС СПО (за исключением иностранных языков) проводятся на русском и на татарском языке.

Дифференцированные зачёты с учетом специфики учебной дисциплины могут проводиться в форме письменной контрольной работы, изложения, изложения с творческим заданием, сочинения, тестирования, опроса обучающихся в устной форме, а также с привлечением компьютерных технологий, как подведение итогов рейтинговой формы контроля и в других формах.

Конкретные формы проведения дифференцированных зачётов определяются преподавателем, согласовываются с методической комиссией и фиксируются в рабочей программе соответствующей учебной дисциплины.

Обязательные экзамены проводятся по русскому языку, математике и по одной из профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла, выбор которой согласуется с обучающимися. На усмотрение учреждения по другим дисциплинам общеобразовательного цикла, могут проводиться экзамены.

По завершению освоения обучающимися всех остальных дисциплин общеобразовательного цикла ППКРС СПО проводятся дифференцированные зачеты.

Экзамены по русскому языку и математике проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной либо письменной форме.

Для проведения экзаменов в лицее составляется график

При проведении промежуточной аттестации концентрированно между экзаменами предусматривается не менее 2-х дней, которые могут быть использованы на проведение консультаций или подготовку к экзаменам.

Для организации и проведения экзаменов по итогам освоения программы среднего общего образования ежегодно создаются экзаменационные комиссии.

Экзаменационные комиссии осуществляют подготовку экзаменационных материалов, организацию и проведение письменных экзаменов по русскому языку, математике, профильной учебной дисциплине (если он проводится в письменной форме), прием устного экзамена по профильной учебной дисциплине (если он проводится в устной форме) и проверку письменных экзаменационных работ, оценивание и утверждение результатов всех экзаменов.

Конфликтные комиссии обеспечивают объективность оценивания экзаменационных работ и разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов.

Конкретные сроки проведения экзаменов по результатам освоения программы среднего общего образования устанавливаются лицеем.

Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются обучающимся не позднее, чем через два дня после сдачи экзаменов.

Для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) из дисциплин общеобразовательного цикла ППКРС и допущенных повторно к экзаменам, также предусматриваются дополнительные сроки проведения экзаменов по соответствующей дисциплине (в том же году).

Расписание экзаменов по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла должно быть составлено таким образом, чтобы интервал между ними для каждого обучающегося составлял, как правило, не менее двух дней (за исключением экзаменов, проводимых в дополнительные сроки).

При проведении экзаменов должна быть предусмотрена возможность подачи обучающимися апелляции в конфликтную комиссию и ознакомления его при рассмотрении апелляции с выполненной им письменной экзаменационной работой.

Обучающиеся лица вправе подать апелляцию, как по процедуре экзаменов, так и о несогласии с полученными оценками.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в организации и проведении экзамена по соответствующей общеобразовательной дисциплине, либо ранее проверявшими письменную экзаменационную работу обучающегося, подавшего апелляцию. Решение апелляционной комиссии сообщается обучающемуся через день после подачи апелляции.

Содержание экзаменационных работ для проведения экзаменов по русскому языку и математике должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующей учебной дисциплине базового уровня.

Содержание экзаменационных работ для проведения письменных экзаменов (русский язык, математика) и критерии оценивания результатов их выполнения разрабатываются лицеем самостоятельно, рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических комиссий, утверждаются руководителем образовательного учреждения.

При составлении экзаменационных работ для проведения письменных экзаменов по русскому языку в форме тестирования и по математике в форме тестирования или контрольной работы формируются две части:

обязательная, в которую включаются задания минимально обязательного уровня, правильное выполнение которых достаточно для получения удовлетворительной оценки, и дополнительная часть с более сложными заданиями, выполнение которых позволяет нарастить удовлетворительную оценку до 4 или 5, а также критерии оценивания результатов для получения каждой из положительных оценок (3, 4, 5).

Содержание экзаменационных материалов для проведения экзамена по профильной учебной дисциплине общеобразовательного цикла ППКРС СПО разрабатывается лицеем с учетом требований к подготовке выпускников, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующей учебной дисциплине базового уровня и соответственно примерной программе по этой общеобразовательной дисциплине. Утверждаются заместителем директора по УПР. При подведении результатов экзаменов используется пятибалльная система оценки. Оценки по результатам проверки выполнения письменных экзаменационных работ по русскому языку и математике выставляются согласно критериям, которые представляются вместе с текстами письменных экзаменационных работ и открыты для обучающихся во время проведения экзамена.

Результаты экзаменов признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по русскому языку, математике и одной из профильных учебных дисциплин при сдаче экзаменов получил оценки не ниже удовлетворительных (трех баллов). Оценки, полученные на экзамене по русскому языку, математике, профильной учебной дисциплине (по которой сдавался экзамен) и остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ППКРС СПО, по которым проводились дифференцированные зачеты, определяются как итоговые оценки и выставляются в сводной ведомости и в приложении к диплому.

Положительные итоговые оценки (5, 4, 3) по учебным дисциплинам, по которой сдавался экзамен и положительные итоговые оценки (не ниже удовлетворительных) по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ППКРС СПО свидетельствуют о том, что обучающийся лицея освоил программу среднего общего образования.

Выпускникам лицея, которые получили среднее общее образование прошли государственную (итоговую) аттестацию по освоению программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, при заполнении бланка приложения к диплому

государственного образца о среднем профессиональном образовании на обратную сторону бланка приложения к диплому государственного образца о среднем профессиональном образовании вносятся наименования дисциплин, включая учебные дисциплины общеобразовательного цикла в соответствии с учебным планом. По каждой дисциплине, вносимой в приложение к диплому, проставляются общее количество часов цифрами и итоговая оценка (прописью).

ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЁТА И ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЁТА Промежуточную аттестацию в форме зачета, дифференцированного зачета следует проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Вопросы (задания) к зачету и дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, согласуются на заседании методической комиссии и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в протоколе словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка, полученная на дифференцированном зачете заносится в протокол (кроме неудовлетворительной).

ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА И ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

Экзамены в лицее могут проводиться рассредоточено или концентрировано.

На промежуточную аттестацию в форме экзамена и экзамена (квалификационного) рекомендуется отводить не более 1 недели (36 часов) в семестр.

При проведении экзаменов график проведения экзаменов утверждается директором лицея, или лицом его заменяющим, и доводится до сведения обучающихся не менее чем за две недели до начала экзаменов.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена и экзамена (квалификационного) следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений (общих и профессиональных компетенций) требованиям соответствующей ППКРС создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств формируются из контрольно-оценочных средств учебных дисциплин и профессиональных модулей, соответствующего ППКРС.

Комплекты контрольно-оценочных средств разрабатываются лицеем самостоятельно, рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических комиссий, утверждаются директором лицея и проходят согласование с представителями работодателей. Форма проведения экзамена по дисциплине и экзамена (квалификационного) устанавливается учреждением и доводится до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра.

Проведение экзамена. К началу проведения экзамена по учебной дисциплине должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты (контрольно-оценочные средства);
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость;
- журнал учебных занятий;
- протоколы.

Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях.

Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине или МДК в экзаменуемой группе.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочей программой по учебной дисциплине или МДК;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- обоснованность, четкость, краткость изложения устного ответа или качественное выполнение практического задания.

Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в протокол. Экзаменационная оценка по учебной дисциплине или МДК за текущий семестр является итоговой независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине или МДК и выставляется в приложении к диплому.

По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определяются согласно настоящего Положения.

Проведение экзамена (квалификационного) Целью проведения экзамена (квалификационного) является подтверждение сформированности у обучающегося всех общих и профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля.

Для проведения экзамена (квалификационного) приказом создается комиссия в количестве не более 5 человек, в состав которой включается председатель (представитель работодателя), ведущие преподаватели и представители работодателей.

На сдачу экзамена (квалификационного) предусматривается не более одной второй академического часа на каждого обучающегося.

Экзамен (квалификационный) может проводиться в форме:

- накопительного экзамена (с учетом результатов контроля в процессе освоения программы ПМ),
- комбинированного экзамена (несколько этапов проверки различных результатов),
- защиты курсового проекта (работы),

Техникум самостоятельно выбирает форму проведения экзамена (квалификационного).

К началу проведения экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы:

- задания для экзаменуемых;
- пакет экзаменатора;
- оценочная ведомость по профессиональному модулю
- аттестационный лист по практике
- экзаменационная ведомость
- журнал учебных занятий;

- зачетные книжки.

Оценочные ведомости по профессиональному модулю и отдельно аттестационные листы по практике прошиваются, пронумеровываются. К ним прикладывается ксерокопия экзаменационной ведомости. Всё это хранится в учебной части до окончания обучения, а затем сдаётся в архив.

Итогом экзамена квалификационного является однозначное решение:

«вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен», принятое решение заносится председателем экзаменационной комиссии в зачетную книжку обучающегося и прописывается в приложении к диплому.

ДОПУСК ОБУЧАЮЩИХСЯ К АТТЕСТАЦИИ

К аттестации (экзамену по учебным дисциплинам и экзамену квалификационному) допускаются обучающиеся, освоившие все составные элементы программы профессионального модуля (МДК, учебная и производственная практика), полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания по дисциплинам, предусмотренные рабочим учебным планом.

К аттестации могут быть допущены обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки («2») не более чем по двум дисциплинам, выносимым на аттестацию. В таком случае эти обучающиеся аттестуются по данным дисциплинам в сроки, установленные для повторной аттестации.

К аттестации могут быть допущены также, обучающиеся, имеющие годовые неудовлетворительные оценки («2») по одной–двум теоретическим дисциплинам, по которым аттестация не проводится. Таким обучающимся выдают по этим дисциплинам индивидуальные задания и принимают по этим дисциплинам зачеты в сроки, установленные для повторной аттестации.

Вопрос о допуске обучающихся к аттестации обсуждается и принимается на педагогическом совете образовательного учреждения. Решение педагогического совета образовательного учреждения утверждается приказом директора.

Обучающимся, не сдавшим зачёты и экзамены в установленные сроки, заместитель директора по учебно-производственной работе своим письменным распоряжением может установить индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачётов с обязательством ликвидации академической задолженности не позднее одного месяца после начала последующего за экзаменами учебного семестра. В случае, если причиной академической задолженности обучающегося являлась болезнь или другая уважительная причина (семейные обстоятельства, стихийные бедствия), документально подтвержденные соответствующим

учреждением (органом, организацией), обучающийся получает право посещения занятий последующего учебного семестра до ликвидации академической задолженности в установленные настоящим разделом сроки (не более 1 месяца).. В иных случаях обучающийся не допускается к занятиям последующего учебного семестра до ликвидации академической задолженности в установленные настоящим пунктом сроки (не более 1 месяца).

Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные настоящим пунктом сроки (не более 1 месяца), отчисляются из лица в соответствии с настоящим Положением и локальным актом образовательного учреждения «Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся».

ПОВТОРНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Повторно аттестуются обучающиеся, получившие при аттестации неудовлетворительные оценки, а также те, кто был допущен до аттестации с неудовлетворительными годовыми оценками.

Обучающиеся выпускных курсов (выпускных групп) повторную аттестацию по теоретическим предметам обязаны пройти до начала производственной практики, не выпускных групп – до 1 октября текущего года. В эти же сроки проходят аттестацию обучающиеся, не проходившие ее по болезни или другим уважительным причинам.

График проведения повторной аттестации (график ликвидации задолженностей) доводится до сведения обучающихся и их родителей (лицам, их заменяющим).

Результаты повторной аттестации оформляются в ведомости на пересдачу (экзамена, зачета), которая не позднее следующего дня за днем аттестации, сдается в учебную часть.

По окончании повторной аттестации педагогический Совет обсуждает итоги и принимает решение о переводе обучающихся на следующий курс, допуске их к квалификационной аттестации или отчислении. Решение педагогического Совета утверждается приказом директора. Приказ в течение трех дней доводится до сведения обучаемых, их родителей (лиц, их заменяющих).

Обучающимся выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки по их личному заявлению решением педагогического Совета образовательного учреждения может быть разрешено прохождение повторной аттестации в устной форме не более, чем по двум из дисциплин, изучаемых на предыдущих курсах. Решение педагогического совета лица утверждается приказом директора.

Повторная аттестация обучающегося разрешается не более двух раз. В третий раз дифференцированный зачет (экзамен) по дисциплине принимается комиссией, состоящей из трех человек, которая утверждается приказом директора техникума .

5.2. Государственная итоговая аттестация

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Выпускная практическая квалификационная работа должна соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному квалификационной характеристикой. Выпускная практическая квалификационная работа оценивается аттестационной комиссией, состав которой формируется из числа представителей образовательного учреждения (мастер производственного обучения, старший мастер) и внешних экспертов (представителей предприятия, заведующий мастерской) по следующим критериям:

- овладение приемами работ;
- соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ;
 - выполнение установленных норм времени (выработки);
 - умелое пользование оборудованием;
- соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места.

Комиссия руководствуется следующими показателями оценки навыков и умений по выполнению выпускной практической квалификационной работы:

«5» (отлично) - уверенное и точное владение приемами работ, качественное выполнение работы без подсказки мастера, выполнение или перевыполнение нормы выработки, правильная организация рабочего места, соблюдение правил безопасности труда.

«4» (хорошо) - правильное владение приемами работы с несущественными ошибками, исправляемыми самим обучающимся; работа выполняется самостоятельно (возможна несущественная по мощь мастера); незначительно снижен уровень качества выполненной работы; норма выработки соответствует 100%; соблюдаются требования безопасности труда; правильно организуется рабочее место.

«3» (удовлетворительно) - недостаточное владение приемами работы, имеются отклонения от норм времени (выработки); имеются значительные отклонения по качеству; несущественные ошибки в организации рабочего места; соблюдаются правила безопасности труда.

«2» (неудовлетворительно) - неточное выполнение приемов работы; неумение осуществлять самоконтроль; несоблюдение требований технической и технологической документации; невыполнение норм времени (выработки); недопустимые отклонения.

Перечень тем и содержание выпускных практических квалификационных работ разрабатывается мастером производственного обучения совместно с преподавателем профессионального цикла, рассматривается на методической комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе, согласовывается с работодателем (подтверждение оформляется в виде подписи руководителя с печатью), после чего оформляется приказом директора .

Количество работ в перечне должно быть больше количества выпускников в группе.

Обязательным требованием для выпускной практической квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одной или нескольких профессиональных компетенций и предъявление к оценке нескольких освоенных обучающимися компетенций.

Выпускная практическая квалификационная работа по профессии

«Тракторист -машинист сельскохозяйственного производства » проводится по 2 профессиональным модулям:

ПМ.01 «Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования» ПМ. 03 «Транспортировка грузов »

Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется на предприятии или на базе учебно-производственной мастерской, где выпускник проходил производственную практику.

После окончания производственной практики руководитель выпускных практических работ оформляет аттестационный лист по практике по результатам освоения каждого модуля отдельно. Результаты проведения выпускной практической квалификационной работы оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

Итоговая аттестация выпускника среднего профессионального учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в

полном объеме. Цель итоговой государственной аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ППКРС.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями методической комиссии с учетом заявок организации, а также территориальных административных органов власти и с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании методической комиссии. Тематика выпускных (квалификационных) работ должна отражать основные сферы и направления деятельности в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

6. Ресурсное обеспечение ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими

кадрами, имеющими средне профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение студентами профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже раза в 3 года.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация программы обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей). Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечиваются доступом к сети Интернет. Каждый студент обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине

обще профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 студентов.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

ГАПОУ «Актанышский технологический техникум» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, и других помещений:

Кабинеты:

общеобразовательных дисциплин;

инженерной графики;

технической механики;

материаловедения;

управления транспортным средством и безопасности движения;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

технических измерений;

электротехники;

тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин;

автомобилей;

технологии производства продукции растениеводства;

технологии производства продукции животноводства.

Мастерские:

слесарная мастерская;

пункт технического обслуживания.

Тренажеры, тренажерные комплексы:

Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.

Полигоны:

учебно-производственное хозяйство;

автодром, трактородром;

гараж с учебными автомобилями категории "С".

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

Реализация программы обеспечивает:

- выполнение студентами лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение студентами профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГАПОУ «Актанышский технологический техникум» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Имеющаяся материально-техническая база обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Информационное сопровождение

Значительная роль в формировании среды техникума принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. Регулярно обновляется информация для абитуриентов и родителей. На новостной странице освещаются итоги проведенных в техникуме мероприятий, участие в конкурсах различного уровня (учебного заведения, районного и краевого).

В техникуме имеется необходимое количество информационных стендов (стенд администрации, Студенческого совета, спортивных достижений), которые помогают студентам ориентироваться в текущих событиях и информируют о предстоящих мероприятиях.

Библиотека предоставляет студентам современные возможности использования своего библиотечного фонда

